



KEMENTERIAN PERUMAHAN DAN KERAJAAN TEMPATAN

PANDUAN PERMOHONAN

**INISIATIF PENYELENGGARAAN
RUMAH IBADAT BUKAN ISLAM (RIBI)
SELURUH NEGARA**

TAHUN 2024

1. TUJUAN

- 1.1. Panduan ini bertujuan untuk memberikan maklumat berkaitan tata cara permohonan penyaluran bantuan kewangan bagi Inisiatif Penyelenggaraan Rumah Ibadat Bukan Islam (“RIBI”) Seluruh Negara yang merangkumi kerja-kerja pembaikan, pengubahsuaian, penyelenggaraan dan kecemasan berdasarkan syarat-syarat dan kelayakan yang telah ditetapkan (“Inisiatif”).

2. OBJEKTIF

- 2.1. Meringankan beban kewangan organisasi dalam menanggung kos-kos pembaikan, pengubahsuaian, penyelenggaraan dan kerja-kerja kecemasan di premis masing-masing.

3. FAEDAH DAN HASIL

- 3.1. Membantu organisasi dalam memastikan kelancaran operasi di premis.

4. TAFSIRAN

- 4.1. Bagi maksud Garis Panduan ini, melainkan jika konteksnya menghendaki makna lain, tafsiran di dalam Garis Panduan ini adalah seperti yang berikut:

- 4.1.1 “**Bantuan Kewangan**” ertinya peruntukan sejumlah wang oleh Kerajaan kepada Organisasi di bawah Inisiatif Belanjawan Tahun 2024 bagi membiayai kos pelaksanaan Inisiatif yang merangkumi kerja-kerja pembaikan, pengubahsuaian, penyelenggaraan dan kerja-kerja kecemasan bagi RIBI berdasarkan skop kerja yang telah diluluskan;

- 4.1.2 “**Organisasi**” ertinya pihak pengurusan RIBI termasuklah wakil, ejen atau pegawai lain, kakitangan dan penerima serah hak yang telah diberi kuasa oleh Organisasi secara sah di bawah undang-undang;

- 4.1.3. **“Kerja-kerja Pembaikan”** ertinya kerja-kerja yang melibatkan pembaikan kerosakan yang dilakukan disebabkan oleh apa-apa kerosakan;
- 4.1.4. **“Kerja-kerja Pengubahsuaian”** ertinya kerja-kerja yang melibatkan ubah suai, penyambungan atau penambahan struktur binaan dan ruang;
- 4.1.5. **“Kerja-kerja Penyelenggaraan”** ertinya kerja-kerja penyelenggaraan yang melibatkan kerja-kerja elektrik, mekanikal dan penggantian peralatan atau perabot rosak dan perabot siap bina (*built-in furniture*) yang rosak di RIBI. Jenis-jenis peralatan atau perabot merangkumi:
- a. almari dan rak (*built-in*);
 - b. kerusi dan meja;
 - c. penyaman udara;
 - d. kipas ekzos (*ventilation exzos*);
 - e. kamera litar tertutup (CCTV);
 - f. sistem penggera keselamatan;
 - g. sistem pam tangki air; dan
 - h. apa-apa peralatan atau perabot lain yang difikirkan sesuai yang ditentukan oleh Kerajaan dari semasa ke semasa;
- 4.1.6. **“Kerja-kerja Kecemasan”** ertinya kerja-kerja pembaikan yang perlu dilaksanakan dengan kadar segera akibat kerosakan atau kemusnahan yang berpunca daripada kejadian bencana alam atau lain-lain kejadian seperti banjir, tanah runtuh, kebakaran dan sebagainya;
- 4.1.7. **“Premis”** ertinya rumah ibadat bukan Islam yang merupakan tempat atau lokasi Organisasi melaksanakan Inisiatif.

5. SKOP KERJA

5.1. Permohonan bagi Inisiatif ini hanya meliputi skop kerja seperti berikut:

5.1.1. **Kerja-kerja Pembaikan** yang melibatkan kerja-kerja sivil, elektrik dan mekanikal.

5.1.2. **Kerja-kerja Pengubahsuaian** termasuklah mengubah suai, menyambung atau menambah struktur binaan atau ruang yang melibatkan kerja-kerja sivil, elektrik dan mekanikal.

5.1.3. **Kerja-kerja Penyelenggaraan** yang melibatkan kerja-kerja elektrik, mekanikal dan penggantian peralatan atau perabot rosak dan perabot siap bina (*built-in furniture*) yang rosak di Premis.

5.1.4. **Kerja-kerja Kecemasan** yang melibatkan kerja-kerja pembaikan yang perlu dilaksanakan dengan kadar segera akibat kerosakan atau kemusnahan yang berpunca daripada kejadian bencana alam atau lain-lain kejadian seperti banjir, tanah runtuh, kebakaran dan sebagainya yang memerlukan kerja-kerja kecemasan dilaksanakan.

6. SYARAT-SYARAT KELAYAKAN

6.1. Saringan permohonan akan dibuat di peringkat Bahagian Kemampunan Bandar dan Persekitaran Hijau (BH), KPKT. **Permohonan yang memenuhi semua syarat kelayakan sahaja yang akan dibentangkan untuk pertimbangan dalam Mesyuarat *Taskforce* Inisiatif Penyelenggaraan RIBI.**

6.2. Syarat-syarat kelayakan adalah seperti berikut:

6.2.1. Organisasi hendaklah **berdaftar** di bawah entiti undang-undang seperti Jabatan Pendaftaran Pertubuhan Malaysia (“ROS”), Suruhanjaya Syarikat Malaysia (“SSM”) dan sebagainya;

6.2.2. Organisasi hendaklah mempunyai **akaun bank** atas nama Organisasi dan mengemukakan maklumat serta salinan akaun bank yang disahkan oleh pihak bank;

6.2.3. Organisasi hendaklah memajukan salinan **dokumen status tanah yang telah disahkan** oleh Pejabat Tanah iaitu—

a) Geran tanah; dan/atau

b) Dokumen status pemilikan tanah seperti yang berikut:

i. Surat kebenaran Tuan Tanah / Pemilik Ladang; atau

ii. Salinan Geran Tanah dan Surat Kebenaran Persatuan / Pemegang Amanah yang membenarkan Premis beroperasi atas tanah milik Persatuan / Pemegang Amanah berkenaan; atau

iii. Surat dari Pejabat Tanah yang memaklumkan berkenaan proses pengesahan status tanah sedang dilaksanakan seperti berikut:

a. Proses permohonan geran tanah;

b. Proses penukaran hak milik; atau

c. Proses penukaran syarat-syarat nyata.

6.2.4. Pelaksanaan bagi kerja-kerja ini adalah **hanya sehingga 31 Disember 2024**.

7. TATACARA PERMOHONAN

7.1. Pemohon mestilah **melengkapkan** Borang Permohonan Inisiatif Penyelenggaraan Rumah Ibadat Bukan Islam (RIBI) Seluruh Negara yang disediakan oleh KPKT seperti di dalam **Sistem e-RIBI KPKT**.

7.2. Pemohon hendaklah **memuat naik** (*upload* dalam Sistem e-RIBI) dokumen-dokumen seperti berikut:

- a) **anggaran kos bagi kerja-kerja yang dimohon**
 - (i) **Bill of Quantity - BQ** (Template ada disediakan berserta contoh) berkaitan kerja-kerja yang dimohon bagi skop kerja di perenggan 5.1.1 dan 5.1.2; atau
 - (ii) **Sebut Harga** bagi skop kerja di perenggan 5.1.3 dan 5.1.4;
- b) **salinan dokumen status tanah yang telah disahkan** oleh Pejabat Tanah seperti penjelasan di perenggan 6.2.3;
- c) **salinan Sijil Pendaftaran Pertubuhan** daripada ROS atau sijil/surat badan/agensi berkaitan yang telah disahkan;
- d) **salinan penyata akaun bank** yang telah disahkan atas nama Organisasi. Permohonan yang dibuat menggunakan akaun bank pihak ketiga tidak akan dipertimbangkan; dan
- e) **gambar-gambar semasa** berkaitan kerja-kerja yang dimohon.

7.3. Pihak pemohon Inisiatif Penyelenggaraan Rumah Ibadat Bukan Islam (RIBI)Seluruh Negara boleh berhubung dengan pegawai KPKT seperti maklumat berikut:

Emel : RIBI2024@kpkt.gov.my

Telefon :

1. En. Mohd Yasin bin Alwi	- 03-88915522
2. Pn. Noraini binti Md Husin	- 03-88915532
3. Pn. Roslina binti Ramli	- 03-88913989
4. Puan Syafikah binti Junus @ Ramli	- 03-88915520
5. En. Mohammad Shairazi bin Azlin Melan	- 03-88915542

7.4. Hanya permohonan yang lengkap dan menepati syarat-syarat kelayakan yang telah ditetapkan sahaja akan diproses. **Keutamaan akan diberikan** kepada **pemohon yang belum pernah menerima bantuan** Inisiatif Penyelenggaraan Rumah Ibadat Bukan Islam (RIBI) daripada KPKT.

7.5. Tarikh tutup permohonan RIBI adalah pada **30 Jun 2024**.